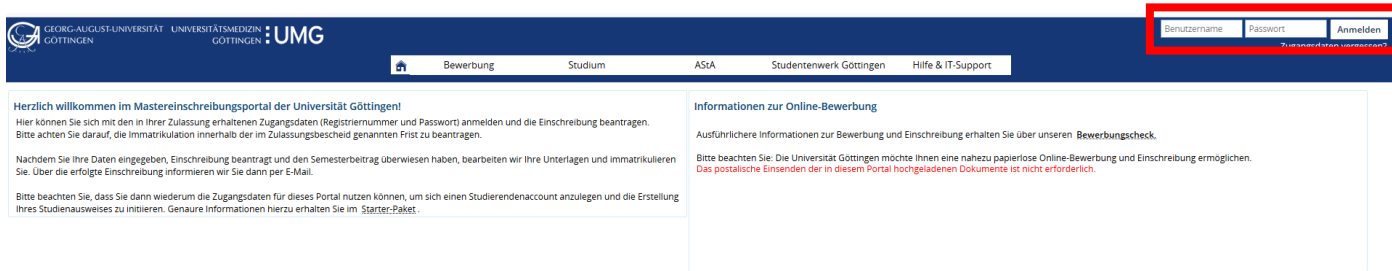


## 1. Schritt: Durchführung der Online-Immatrikulation

Schritte zur Online-Immatrikulation im [Immatrikulationsportal](#):

### a. Anmelden mit Ihren Zugangsdaten

Melden Sie sich mit dem Benutzernamen und dem Passwort an, die Sie bei der Bewerbung per E-Mail erhalten haben:



GEORG-AUGUST-UNIVERSITÄT GÖTTINGEN UNIVERSITÄTSMEDIZIN GÖTTINGEN :UMG

Bewerbung Studium ASStA Studentenwerk Göttingen Hilfe & IT-Support

**Herzlich willkommen im Mastereinschreibungsportal der Universität Göttingen**  
 Hier können Sie sich mit den in Ihrer Zulassung erhaltenen Zugangsdaten (Registriernummer und Passwort) anmelden und die Einschreibung beantragen. Bitte achten Sie darauf, die Immatrikulation innerhalb der im Zulassungsbescheid genannten Frist zu beantragen.  
 Nachdem Sie Ihre Daten eingegeben, Einschreibung beantragt und den Semesterbeitrag überwiesen haben, bearbeiten wir Ihre Unterlagen und immatrikulieren Sie. Über die erfolgte Einschreibung informieren wir Sie dann per E-Mail.  
 Bitte beachten Sie, dass Sie dann wiederum die Zugangsdaten für dieses Portal nutzen können, um sich einen Studierendenaccount anzulegen und die Erstellung Ihres Studienausweises zu initiieren. Genauere Informationen hierzu erhalten Sie im [Starter-Paket](#).

**Informationen zur Online-Bewerbung**  
 Ausführlichere Informationen zur Bewerbung und Einschreibung erhalten Sie über unseren [Bewerbungscheck](#).  
 Bitte beachten Sie: Die Universität Göttingen möchte Ihnen eine nahezu papierlose Online-Bewerbung und Einschreibung ermöglichen. **Das postalische Einsenden der in diesem Portal hochgeladenen Dokumente ist nicht erforderlich.**

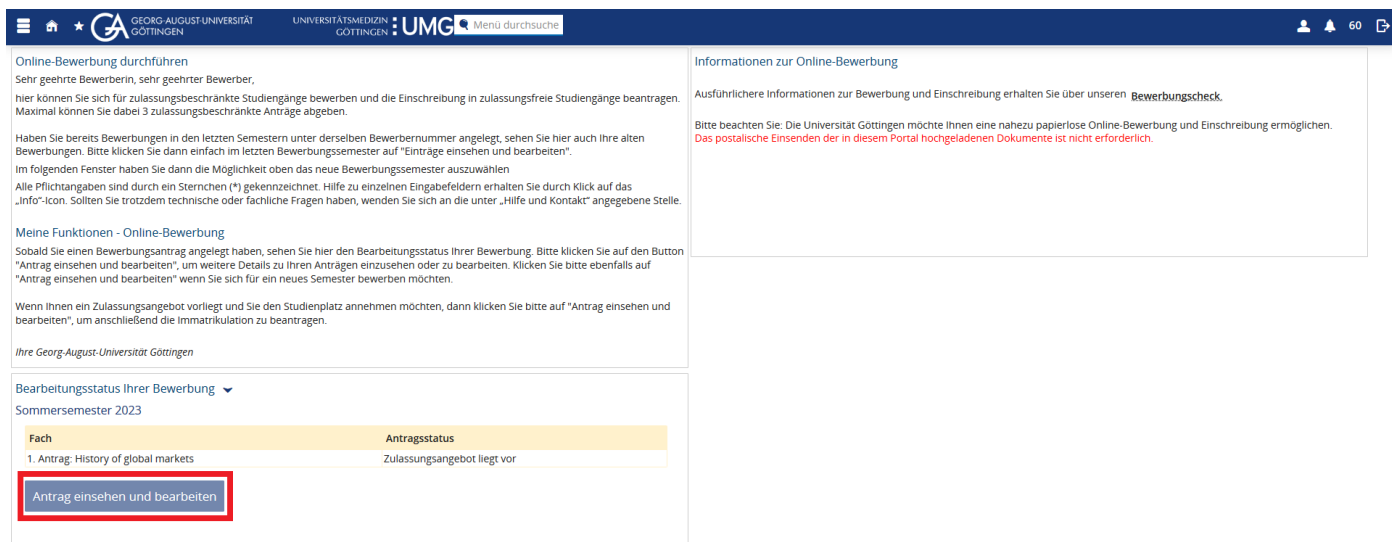
Sollten Sie Ihr Passwort vergessen haben, verwenden Sie bitte den folgenden Link, um sich ein neues Passwort geben zu lassen:

Deutsch: [https://masterportale.uni-goettingen.de/wiwi/de/request\\_password.php](https://masterportale.uni-goettingen.de/wiwi/de/request_password.php)

Englisch: [https://masterportale.uni-goettingen.de/wiwi/en/request\\_password.php](https://masterportale.uni-goettingen.de/wiwi/en/request_password.php)

Klicken Sie bitte nicht im Immatrikulationsportal auf *Zugangsdaten vergessen*.

### b. Klicken Sie auf *Antrag einsehen und bearbeiten*



GEORG-AUGUST-UNIVERSITÄT GÖTTINGEN UNIVERSITÄTSMEDIZIN GÖTTINGEN :UMG Menü durchsuche

**Online-Bewerbung durchführen**  
 Sehr geehrte Bewerberin, sehr geehrter Bewerber,  
 hier können Sie sich für zulassungsbeschränkte Studiengänge bewerben und die Einschreibung in zulassungsfreie Studiengänge beantragen. Maximal können Sie dabei 3 zulassungsbeschränkte Anträge abgeben.  
 Haben Sie bereits Bewerbungen in den letzten Semestern unter derselben Bewerbernummer angelegt, sehen Sie hier auch Ihre alten Bewerbungen. Bitte klicken Sie dann einfach im letzten Bewerbungsemester auf "Einträge einsehen und bearbeiten".  
 Im folgenden Fenster haben Sie dann die Möglichkeit oben das neue Bewerbungsemester auszuwählen  
 Alle Pflichtangaben sind durch ein Sternchen (\*) gekennzeichnet. Hilfe zu einzelnen Eingabefeldern erhalten Sie durch Klick auf das „Info“-Icon. Sollten Sie trotzdem technische oder fachliche Fragen haben, wenden Sie sich an die unter „Hilfe und Kontakt“ angegebene Stelle.

**Meine Funktionen - Online-Bewerbung**  
 Sobald Sie einen Bewerbungsantrag angelegt haben, sehen Sie hier den Bearbeitungsstatus Ihrer Bewerbung. Bitte klicken Sie auf den Button "Antrag einsehen und bearbeiten", um weitere Details zu Ihren Anträgen einzusehen oder zu bearbeiten. Klicken Sie bitte ebenfalls auf "Antrag einsehen und bearbeiten" wenn Sie sich für ein neues Semester bewerben möchten.  
 Wenn Ihnen ein Zulassungsangebot vorliegt und Sie den Studienplatz annehmen möchten, dann klicken Sie bitte auf "Antrag einsehen und bearbeiten", um anschließend die Immatrikulation zu beantragen.

Ihre Georg-August-Universität Göttingen

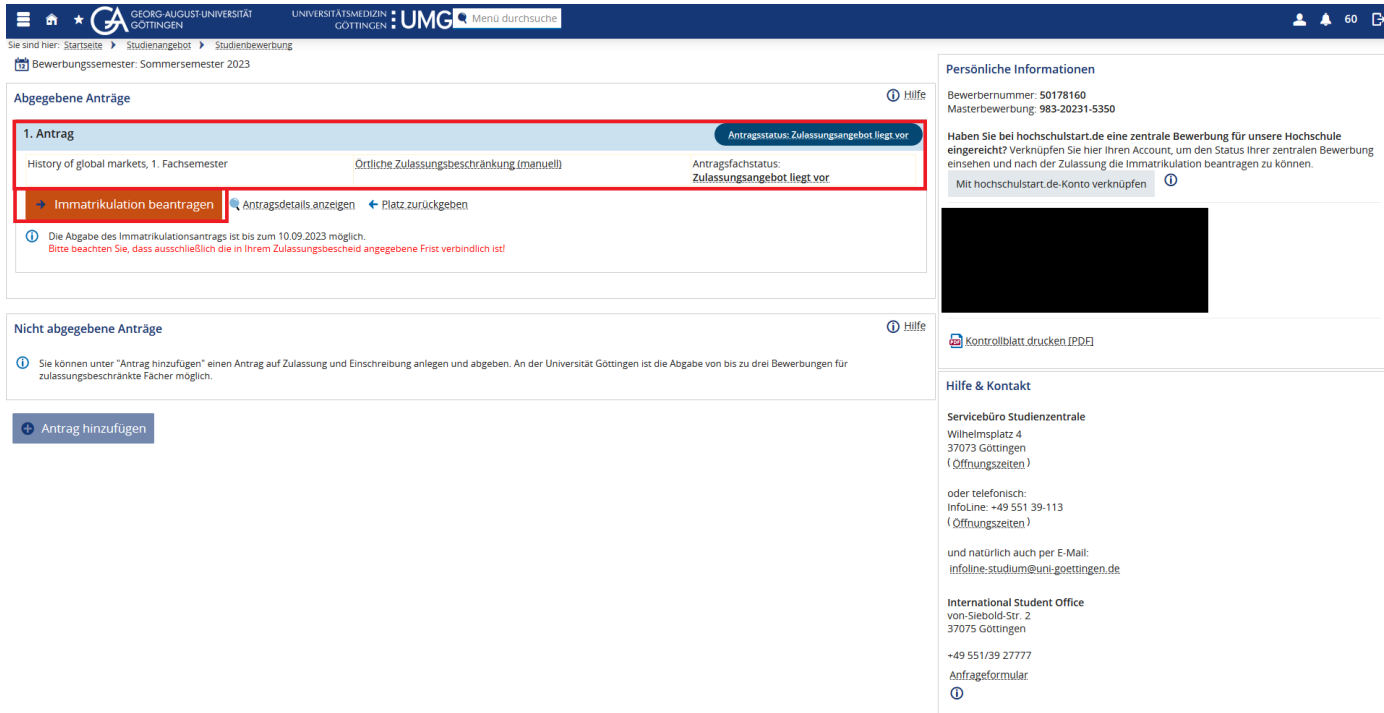
**Bearbeitungsstatus Ihrer Bewerbung** ▼  
 Sommersemester 2023

Fach	Antragsstatus
1. Antrag: History of global markets	Zulassungsangebot liegt vor

[Antrag einsehen und bearbeiten](#)

c. Klicken Sie auf *Immatrikulation beantragen*

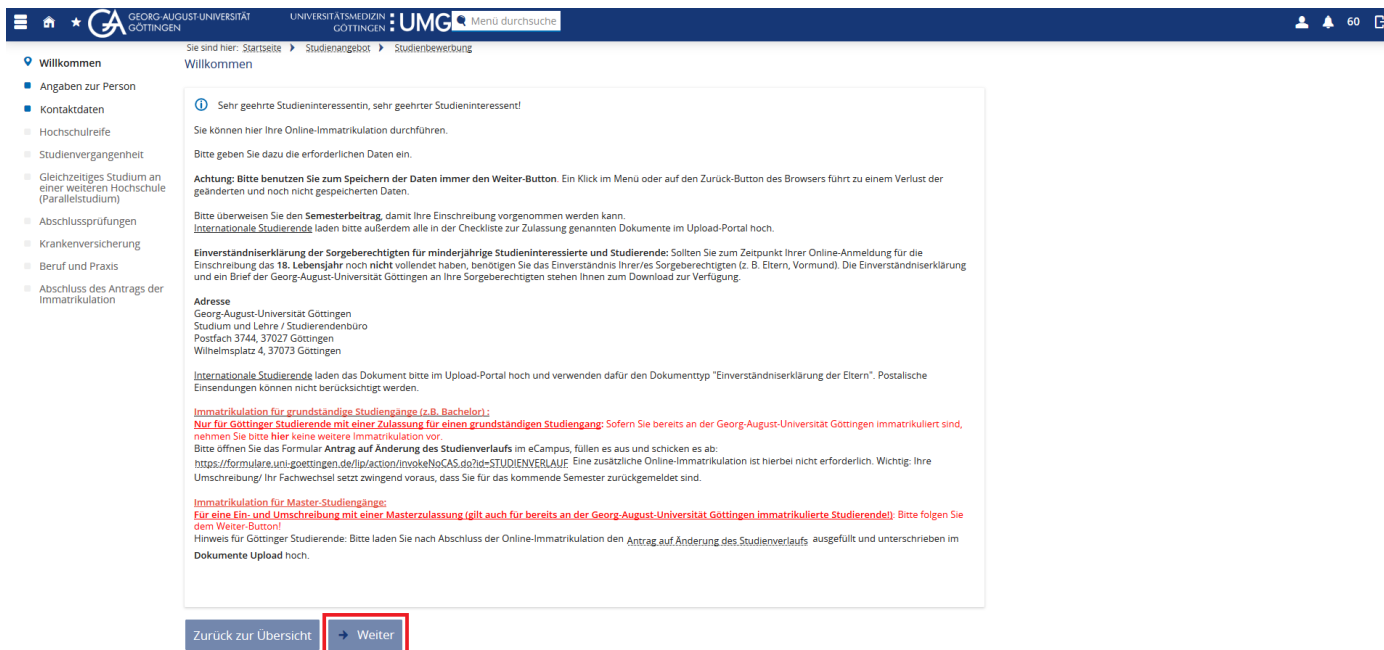
Bei mehreren Zulassungsangeboten kontrollieren Sie bitte, dass Sie die Immatrikulation für den richtigen Studiengang beantragen.



The screenshot shows the 'Abgegebene Anträge' (Submitted Applications) section of the application portal. A red box highlights the application for 'History of global markets, 1. Fachsemester'. The 'Antragsstatus' is 'Zulassungsangebot liegt vor'. A button labeled 'Immatrikulation beantragen' is highlighted with a red box. Below it, a warning message states: 'Die Abgabe des Immatrikulationsantrags ist bis zum 10.09.2023 möglich. Bitte beachten Sie, dass ausschließlich die in Ihrem Zulassungsbescheid angegebene Frist verbindlich ist!'.

On the right side, there is a 'Persönliche Informationen' section with fields for 'Bewerbernummer: 50178160' and 'Masterbewerbung: 983-20231-5350'. Below this is a 'Hilfe & Kontakt' section with contact information for the 'Servicebüro Studienzentrale' and the 'International Student Office'.

d. Informationen lesen und *weiter* klicken

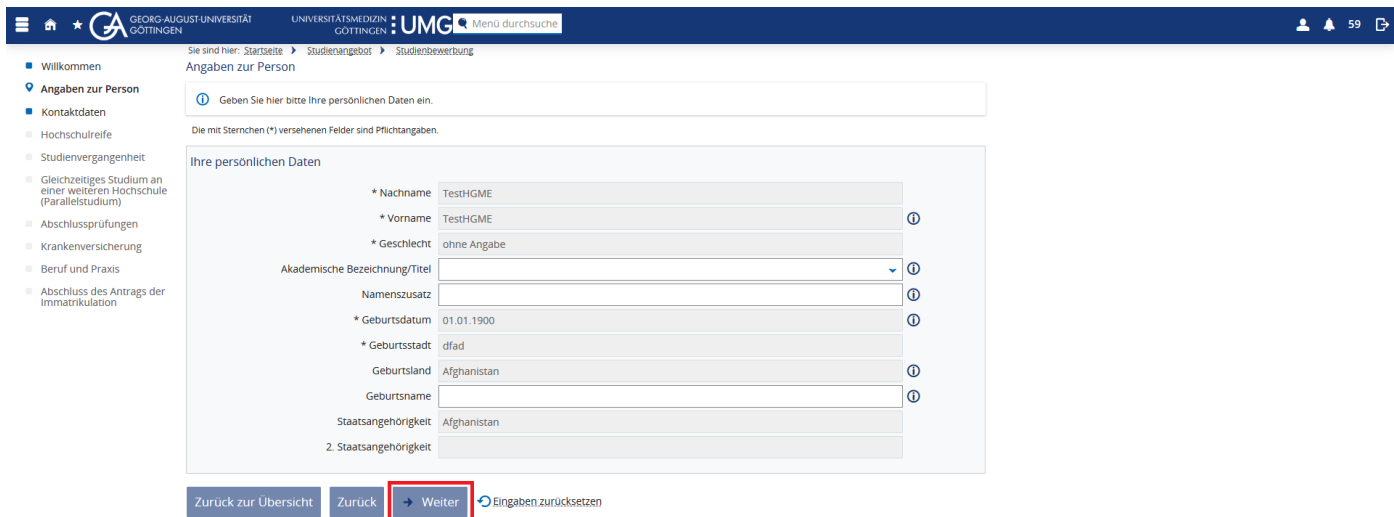


The screenshot shows the 'Willkommen' (Welcome) page. The main content area contains a welcome message and instructions for the application process. A red box highlights the 'Weiter' button at the bottom of the page.

The 'Willkommen' section includes the following text:

- Sehr geehrte Studieninteressentin, sehr geehrter Studieninteressent!**
- Sie können hier Ihre Online-Immatrikulation durchführen.
- Bitte geben Sie dazu die erforderlichen Daten ein.
- Achtung: Bitte benutzen Sie zum Speichern der Daten immer den Weiter-Button.** Ein Klick im Menü oder auf den Zurück-Button des Browsers führt zu einem Verlust der geänderten und noch nicht gespeicherten Daten.
- Bitte überweisen Sie den **Semesterbeitrag**, damit Ihre Einschreibung vorgenommen werden kann.
- Internationale Studierende** laden bitte außerdem alle in der Checkliste zur Zulassung genannten Dokumente im Upload-Portal hoch.
- Einverständniserklärung der Sorgeberechtigten für minderjährige Studieninteressierte und Studierende:** Sollten Sie zum Zeitpunkt Ihrer Online-Anmeldung für die Einschreibung das **18. Lebensjahr** noch nicht vollendet haben, benötigen Sie das Einverständnis Ihrer/es Sorgeberechtigten (z. B. Eltern, Vormund). Die Einverständniserklärung und ein Brief der Georg-August-Universität Göttingen an Ihre Sorgeberechtigten stehen Ihnen zum Download zur Verfügung.
- Adresse:** Georg-August-Universität Göttingen, Studium und Lehre / Studierendensbüro, Postfach 3744, 37027 Göttingen, Wilhelmplatz 4, 37073 Göttingen
- Internationale Studierende** laden das Dokument bitte im Upload-Portal hoch und verwenden dafür den Dokumententyp "Einverständniserklärung der Eltern". Postalische Einsendungen können nicht berücksichtigt werden.
- Immatrikulation für grundständige Studiengänge (z. B. Bachelor):** **Nur für Göttinger Studierende mit einer Zulassung für einen grundständigen Studiengang:** Sofern Sie bereits an der Georg-August-Universität Göttingen immatrikuliert sind, nehmen Sie bitte hier keine weitere Immatrikulation vor.
- Bitte öffnen Sie das Formular **Antrag auf Änderung des Studienverlaufs** im eCampus, füllen es aus und schicken es ab: <https://formulare.uni-goettingen.de/#!/action/invoker?cas.de?oh=STUDIENVERLAUF>. Eine zusätzliche Online-Immatrikulation ist hierbei nicht erforderlich. Wichtig: Ihre Umschreibung/ Ihr Fachwechsel setzt zwingend voraus, dass Sie für das kommende Semester zurückgemeldet sind.
- Immatrikulation für Master-Studiengänge:** **Für eine Ein- und Umschreibung mit einer Masterzulassung (gilt auch für bereits an der Georg-August-Universität Göttingen immatrikulierte Studierende!):** Bitte folgen Sie dem Weiter-Button!
- Hinweis für Göttinger Studierende: Bitte laden Sie nach Abschluss der Online-Immatrikulation den **Antrag auf Änderung des Studienverlaufs** ausgefüllt und unterschrieben im **Dokumente Upload** hoch.

e. Vervollständigen Sie Ihre Angaben zur Person und klicken auf *weiter*



Sie sind hier: Startseite > Studienangebot > Studienbewerbung

Angaben zur Person

Geben Sie hier bitte Ihre persönlichen Daten ein.

Die mit Sternchen (\*) versehenen Felder sind Pflichtangaben.

Ihre persönlichen Daten

\* Nachname TestHGME

\* Vorname TestHGME

\* Geschlecht ohne Angabe

Akademische Bezeichnung/Titel

Namenszusatz

\* Geburtsdatum 01.01.1900

\* Geburtsstadt dfad

Geburtsland Afghanistan

Geburtsname

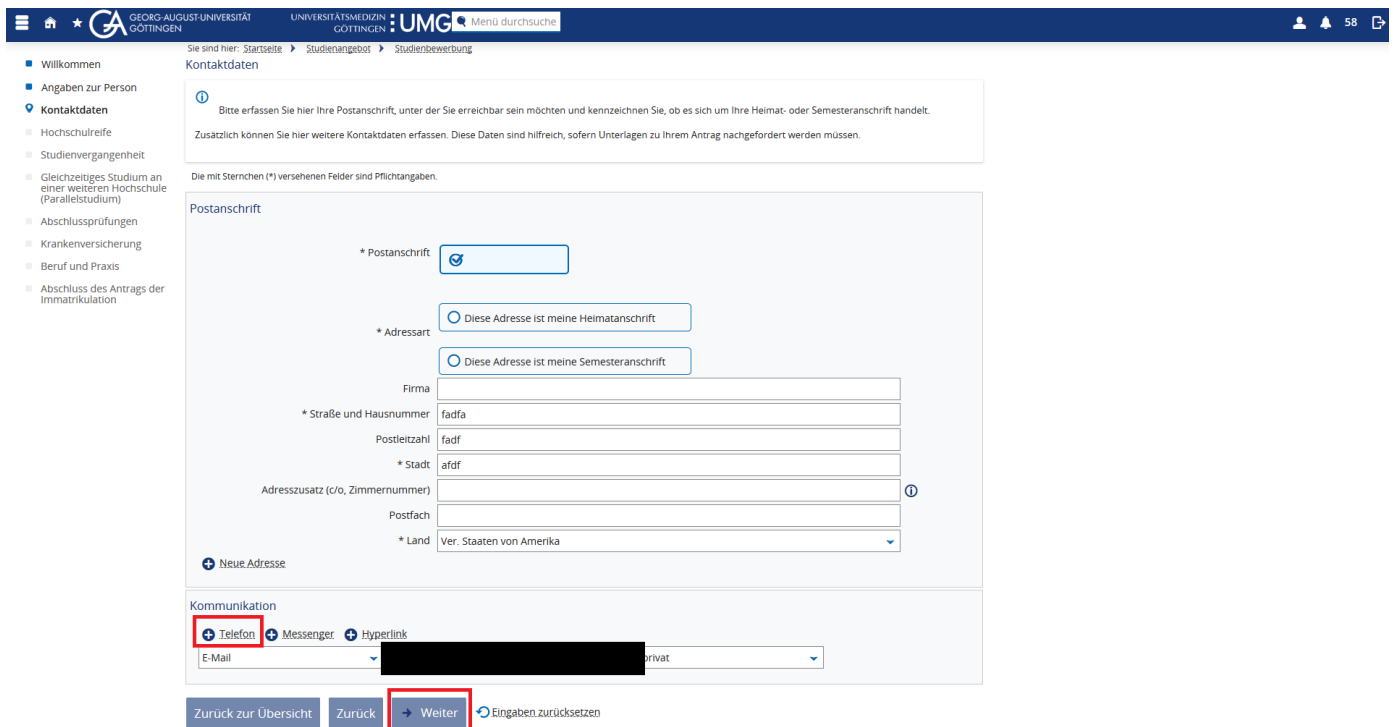
Staatsangehörigkeit Afghanistan

2. Staatsangehörigkeit

Zurück zur Übersicht Zurück **Weiter** Eingaben zurücksetzen

f. Vervollständigen Sie Ihre Kontaktdaten und klicken Sie auf *weiter*

Bitte denken Sie daran, eine Telefonnummer zu hinterlegen. Aufgrund der Corona-Pandemie sind wir an einigen Stellen, z. B. bei der Durchführung von Präsenzprüfungen, verpflichtet, Kontaktwege verfolgen zu können. Hierfür benötigen wir Ihre aktuelle Telefonnummer.



Sie sind hier: Startseite > Studienangebot > Studienbewerbung

Kontaktdaten

Bitte erfassen Sie hier Ihre Postanschrift, unter der Sie erreichbar sein möchten und kennzeichnen Sie, ob es sich um Ihre Heimat- oder Semesteranschrift handelt.

Zusätzlich können Sie hier weitere Kontaktdaten erfassen. Diese Daten sind hilfreich, sofern Unterlagen zu Ihrem Antrag nachgefordert werden müssen.

Die mit Sternchen (\*) versehenen Felder sind Pflichtangaben.

Postanschrift

\* Postanschrift

\* Adressart

Diese Adresse ist meine Heimatanschrift

Diese Adresse ist meine Semesteranschrift

Firma

\* Straße und Hausnummer fadfa

Postleitzahl fadf

\* Stadt adf

Adresszusatz (c/o, Zimmernummer)

Postfach

\* Land Ver. Staaten von Amerika

+ Neue Adresse


Kommunikation

+ **Telefon** + Messenger + Hyperlink

E-Mail [redacted] privat

Zurück zur Übersicht Zurück **Weiter** Eingaben zurücksetzen

g. Vervollständigen Sie Ihre Angaben zur Hochschulzugangsberechtigung und klicken Sie auf *weiter*


 GEORG-AUGUST-UNIVERSITÄT GÖTTINGEN UNIVERSITÄTSMEDIZIN GÖTTINGEN UMG Menü durchsuchen

Sie sind hier: Startseite > Studienangebot > Studienbewerbung

Hochschulreife

Bitte machen Sie hier Angaben zu Ihrer Hochschulreife.

Haben Sie Ihre Hochschulreife bereits nach **12 Schuljahren** erreicht? Dann wählen Sie bitte im Menü ein mit **G8** gekennzeichnetes Beispiel aus.

Haben Sie Ihre Hochschulzugangsberechtigung im **Ausland** erworben, wählen Sie bitte folgende Felder aus:  
 erworben in: außerhalb Deutschlands  
 Art der Hochschulreife: allgemeine Hochschulreife im Ausland erworben

Sollte in Ihrem Abschlusszeugnis **keine Abschlussnote** ausgewiesen sein (z. B. berufliche Vorbildung oder HZB im Ausland erworben), tragen Sie als Durchschnittsnote bitte eine **4,5** ein. Die Daten werden von der Hochschule korrigiert.

Die mit Sternchen (\*) versehenen Felder sind Pflichtangaben.

Hochschulreife

\* Erworben in:

\* HZB-Landkreis:

\* Art der Hochschulreife:


\* Durchschnittsnote:

\* Datum der Hochschulreife:

[+ Hochschulreife hinzufügen](#)

[Zurück zur Übersicht](#)
[Zurück](#)
[Weiter](#)
[Eingaben zurücksetzen](#)

h. Vervollständigen Sie die Angaben zu Ihrer Studienvergangenheit und klicken Sie auf *weiter*


 GEORG-AUGUST-UNIVERSITÄT GÖTTINGEN UNIVERSITÄTSMEDIZIN GÖTTINGEN UMG Menü durchsuchen

Sie sind hier: Startseite > Studienangebot > Studienbewerbung

Studienvergangenheit

Haben Sie bereits früher an einer Hochschule (in Deutschland oder außerhalb Deutschlands) studiert? Wenn ja, füllen Sie bitte die nachfolgenden Felder aus, falls nicht, klicken Sie auf Weiter.

Die mit Sternchen (\*) versehenen Felder sind Pflichtangaben.

Angaben zum früheren Studium

Hinweis: Haben Sie bereits in Deutschland studiert? Dann wählen Sie bitte die Hochschule in Deutschland aus, an der Sie erstmals immatrikuliert wurden? Bitte tragen Sie hier die bereits studierten Semester an deutschen Hochschulen ein.

Land:

Semester der ersten Einschreibung in Deutschland:

Jahr der ersten Einschreibung:

Name der Hochschule, wenn die erste Einschreibung in Deutschland erfolgte:

Hinweis: Wenn Sie bereits an einer deutschen Hochschule studiert haben, erfassen Sie hier die Angaben zu Ihren bisherigen Semestern.

Bisherige Semester an deutschen Hochschulen (Hochschulsemestern):

davon Praxissemester:

davon Urlaubssemester:

Semester am Studienkolleg:

Unterbrechungssemester:

[Eingabefelder löschen](#)

Angaben zum Studium im direkten Vorsemester

Sie waren im Vorsemester an keiner Hochschule eingeschrieben?

Hinweis: Sie waren im Semester vor der Einschreibung an der Georg-August-Universität an einer Hochschule (auch außerhalb Deutschlands) eingeschrieben und führen Ihr Studium ohne Unterbrechung fort? Wenn ja, geben Sie bitte die Hochschule unter „Hochschule und Abschluss hinzufügen“ an.

[+ Hochschule und Abschluss hinzufügen](#)

[Zurück zur Übersicht](#)
[Zurück](#)
[Weiter](#)
[Eingaben zurücksetzen](#)

i. Nur falls zutreffend: vervollständigen Sie die Angaben zu einem Parallelstudium und klicken Sie auf *weiter*


 GEORG-AUGUST-UNIVERSITÄT GÖTTINGEN    UNIVERSITÄTSMEDIZIN GÖTTINGEN : UMG    Menü durchsuche

Sie sind hier: [Startseite](#) > [Studienangebot](#) > [Studienbewerbung](#)

**Gleichzeitiges Studium an einer weiteren Hochschule (Parallelstudium)**

 Sollten Sie zum beginnenden Semester weiterhin an einer anderen deutschen Hochschule immatrikuliert sein, können Sie an der Universität Göttingen eingeschrieben werden, wenn ein gleichzeitiges Studium an beiden Hochschulen möglich ist. Bitte klären Sie daher mit Ihrer ersten Hochschule, ob dort eine Einschreibung möglich ist, wenn Sie zusätzlich ein Studium an der Georg-August-Universität Göttingen aufnehmen möchten. Legen Sie Ihren Unterlagen eine ausführliche Begründung und entsprechende Nachweise Ihrer ersten Hochschule/Fachhochschule bei: z. B. Studienbescheinigungen, Vor- und Zwischenprüfungen, etc. Über die Zulassung zu einem Parallelstudium entscheidet die Universität Göttingen nach Vorlage der o. g. Unterlagen.

Die mit Sternchen (\*) versehenen Felder sind Pflichtangaben.


**Paralleles Studium an einer anderen deutschen Hochschule**

 Kein paralleles externes Studium

 [Angaben zum parallelen Studium hinzufügen](#)


[Zurück zur Übersicht](#)   [Zurück](#)   **[Weiter](#)**   [Eingaben zurücksetzen](#)

j. Vervollständigen Sie die Angaben zu Ihren Abschlussprüfungen und klicken Sie auf *weiter*


 GEORG-AUGUST-UNIVERSITÄT GÖTTINGEN    UNIVERSITÄTSMEDIZIN GÖTTINGEN : UMG    Menü durchsuche


Sie sind hier: [Startseite](#) > [Studienangebot](#) > [Studienbewerbung](#)

**Abschlussprüfungen**

 Haben Sie aus Ihrem Studium bereits einen Abschluss erworben? Das Studium, das Sie bereits unter der Studienvergangenheit erfasst haben, wird Ihnen hier angezeigt und kann um den Abschluss ergänzt werden. Sollten Sie keinen Abschluss erworben haben, klicken Sie auf "Weiter". Haben Sie einen Abschluss aus einem Studium an einer anderen Hochschule erworben, können Sie diesen Abschluss unter "Hochschule und Abschluss hinzufügen" anlegen.

Die mit Sternchen (\*) versehenen Felder sind Pflichtangaben.

**Angestrebte Abschlussprüfungen**


 **Hinweis:** Die eingetragenen Angaben wurden aus dem Studienort ihres beantragten Studiengangs **Master Uni mit Abschluss History of global markets** ermittelt. Wenn Sie Ihren Abschluss für den beantragten Studiengang voraussichtlich an einem anderen Ort als hier eingetragen erwerben möchten, ändern Sie bitte die Angaben. Die Angabe eines Kreises ist nur bei der Auswahl "Deutschland" erforderlich.


\* Land:

\* Kreis:

**Bereits erworbene Abschlüsse**

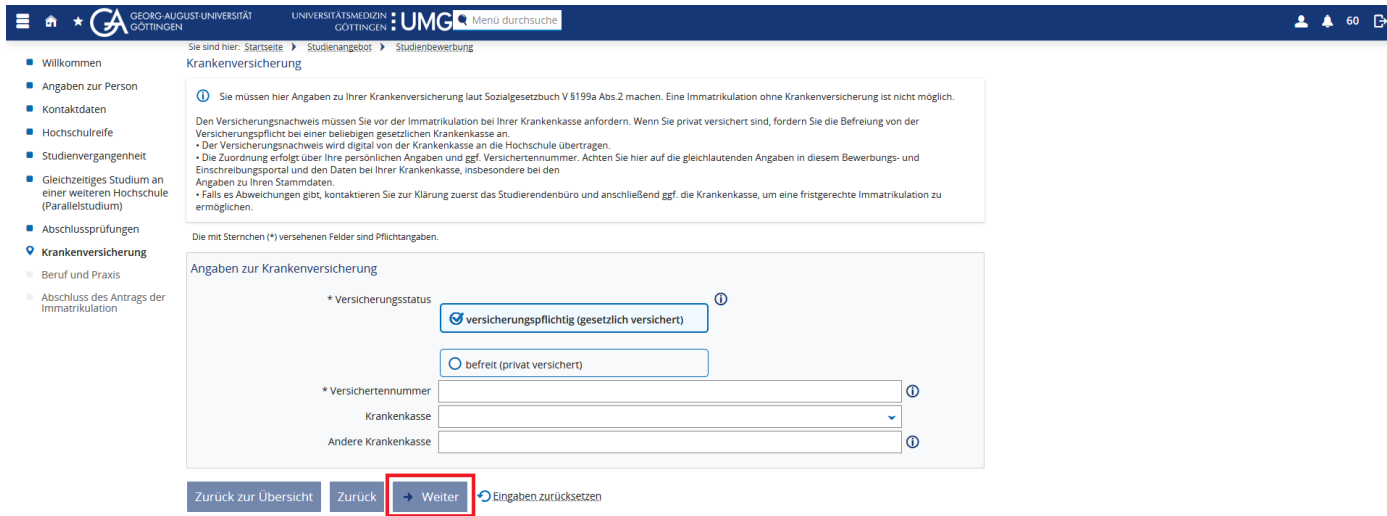
Haben Sie früher bereits studiert und einen Abschluss/mehrere Abschlüsse erworben, so sind die nachfolgenden Felder zu füllen, ansonsten wählen Sie weiter. Sollten Sie Angaben zum Studium im direkten Vorsemester gemacht haben, so werden Ihnen diese hier als Vorbelegung zur einfacheren Erfassung angeboten. Sollten Sie jedoch eine Abschlussprüfung zu einem anderen Studiengang abgeschlossen haben, so legen Sie diesen Abschluss neu an.

 **Hinweis:** kein externes Studium

 [Weiteren Abschluss an anderer Hochschule hinzufügen](#)

[Zurück zur Übersicht](#)   [Zurück](#)   **[Weiter](#)**   [Eingaben zurücksetzen](#)

k. Vervollständigen Sie die Angaben zu Ihrer Krankenkasse und klicken Sie auf *weiter*



Sie sind hier: Startseite > Studienangebot > Studienbewerbung

**Krankenversicherung**

ⓘ Sie müssen hier Angaben zu Ihrer Krankenversicherung laut Sozialgesetzbuch V §199a Abs.2 machen. Eine Immatrikulation ohne Krankenversicherung ist nicht möglich.  
 Den Versicherungsnachweis müssen Sie vor der Immatrikulation bei Ihrer Krankenkasse anfordern. Wenn Sie privat versichert sind, fordern Sie die Befreiung von der Versicherungspflicht bei einer beliebigen gesetzlichen Krankenkasse an.  
 • Der Versicherungsnachweis wird digital von der Krankenkasse an die Hochschule übertragen.  
 • Die Zuordnung erfolgt über Ihre persönlichen Angaben und ggf. Versichertennummer. Achten Sie hier auf die gleichlautenden Angaben in diesem Bewerbungs- und Einschreibungsportal und den Daten bei Ihrer Krankenkasse, insbesondere bei den Angaben zu Ihren Stammdaten.  
 • Falls es Abweichungen gibt, kontaktieren Sie zur Klärung zuerst das Studierendenbüro und anschließend ggf. die Krankenkasse, um eine fristgerechte Immatrikulation zu ermöglichen.

Die mit Sternchen (\*) versehenen Felder sind Pflichtangaben.

**Angaben zur Krankenversicherung**

\* Versicherungsstatus ⓘ

versicherungspflichtig (gesetzlich versichert)
   
 befreit (privat versichert)

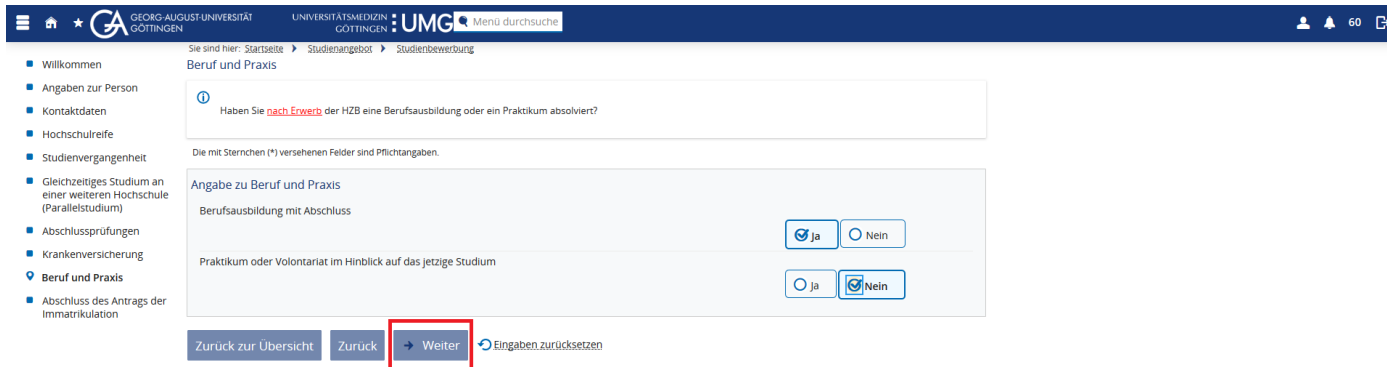
\* Versichertennummer ⓘ

Krankenkasse ⓘ

Andere Krankenkasse ⓘ

Zurück zur Übersicht   Zurück   **Weiter**   Eingaben zurücksetzen

l. Nur falls zutreffend: vervollständigen Sie die Angaben zu Beruf und Praxis und klicken Sie auf *weiter*



Sie sind hier: Startseite > Studienangebot > Studienbewerbung

**Beruf und Praxis**

ⓘ Haben Sie nach Erwerb der HZB eine Berufsausbildung oder ein Praktikum absolviert?

Die mit Sternchen (\*) versehenen Felder sind Pflichtangaben.

**Angabe zu Beruf und Praxis**

Berufsausbildung mit Abschluss ⓘ

ja    Nein

Praktikum oder Volontariat im Hinblick auf das jetzige Studium ⓘ

ja    Nein

Zurück zur Übersicht   Zurück   **Weiter**   Eingaben zurücksetzen

m. Beenden Sie Ihre Online-Immatrikulation, indem Sie *Erfassung von Immatrikulationsdaten abschließen und zurück zur Übersicht* klicken

The screenshot shows the 'Abschluss des Antrags der Immatrikulation' page. A red box highlights the button 'Erfassung von Immatrikulationsdaten abschließen und zurück zur Übersicht'. Below it are buttons for 'Zurück zur Übersicht', 'Zurück', and 'Eingaben zurücksetzen'. The main content area contains instructions in German regarding the submission of the application and the semester fee.

Sie gelangen zurück auf die Übersichtsseite. Ihr Status hat sich auf „Immatrikulation beantragt“ geändert.

The screenshot shows the 'Immatrikulationsanträge' overview page. A red box highlights the status 'Antragsfachstatus: Immatrikulation beantragt'. A red arrow points from the text 'Matrikelnummer' in the 'Persönliche Informationen' sidebar to the matriculation number field, with the note 'Matrikelnummer für die Überweisung des Semesterbeitrags'.

Sie können sich aus dem Immatrikulationsportal ausloggen.

Bitte schließen Sie Ihre Immatrikulation im Zeitraum 01.06.2023 bis spätestens zum 15.07.2023 ab, in dem Sie die Schritte 2 und 3 durchführen.

## 2. Schritt: Überweisung des Semesterbeitrags

Überweisen Sie den Semesterbeitrag an die Universität. Ihre Einschreibung kann erst nach dem Eingang Ihrer Zahlung abschließend bearbeitet werden.

Die Höhe des Semesterbeitrages für das WS 23/ 24 und die Bankverbindung (Verwendungszweck: Matrikelnummer, Vor- und Nachname) der Universität Göttingen finden Sie ab Juni 2023 [hier](#)

### 3. Schritt: Einreichen von Unterlagen

Anschließend erhalten Sie eine E-Mail, in der angegeben ist, welche Dokumente Sie noch hochladen oder anfordern müssen (z.B. digitale Übermittlung Krankenversicherung). Notwendige Unterlagen laden Sie im [Upload-Portal](#) hoch. Zur Anmeldung verwenden Sie die Zugangsdaten (Benutzername und Passwort), die Sie bei der Masterbewerbung per E-Mail erhalten haben.

Wenn Sie alle Schritte erledigt haben, wird Ihnen der Immatrikulationsnachweis unaufgefordert zugesandt.